

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства жилищно-  
коммунального хозяйства  
Республики Беларусь  
23.03.2022 № 5

**РЕГЛАМЕНТ**

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 16.10.3 «Исключение жилого помещения государственного жилищного фонда из состава специальных жилых помещений»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – местный исполнительный и распорядительный орган, государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень»;

1.2. наименование государственного органа, иной организации, осуществляющих прием, подготовку к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и (или) выдачу административных решений, принятие административных решений об отказе в принятии заявлений заинтересованных лиц, – служба «одно окно» (в случае, если уполномоченным органом является местный исполнительный и распорядительный орган);

1.3. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Жилищный кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о специальных жилых помещениях государственного жилищного фонда, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2008 г. № 1408;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17 октября 2018 г. № 740 «О перечне административных процедур, прием заявлений и выдача решений по которым осуществляются через службу «одно окно»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.4. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – обжалование административных решений, принятых областными, Минским городским исполнительными комитетами, государственным учреждением «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень», осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
---	---	--

ходатайство об исключении жилого помещения государственного жилищного фонда из состава специальных жилых помещений	документ должен соответствовать требованиям части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в местный исполнительный и распорядительный орган:  в письменной форме:  в ходе приема заинтересованного лица;  по почте;  нарочным (курьером);  в государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень»:  в письменной форме:  в ходе приема заинтересованного лица;  по почте;  нарочным (курьером);  в электронной форме – через интернет-сайт системы комплексного обслуживания по принципу «одна станция» (onestation.by)
--	---	---

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества	единый государственный регистр недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
решение об исключении жилого помещения государственного жилищного фонда из состава специальных жилых помещений	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» размещает уведомление о принятом административном решении в реестре административных и иных решений, принимаемых государственным учреждением «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» при осуществлении процедур.

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

<p>Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу</p>	<p>Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)</p>
<p>местный исполнительный и распорядительный орган базового территориального уровня – по административному решению, принятому соответствующим местным исполнительным и распорядительным органом первичного территориального уровня;            областной исполнительный комитет – по административному решению, принятому соответствующим местным исполнительным и распорядительным органом базового территориального уровня (кроме Минского городского исполнительного комитета)</p>	<p>письменная</p>